OFFRE D'EMPLOI

cibtp-idf.fr/nous-rejoindre

Manager suivi affiliations (F/H)

Dans le cadre d'un remplacement pour un départ à la retraite, nous recrutons un **Manager suivi affiliations (F/H)** pour animer et développer **une équipe de 7 collaborateurs** en charge de l'affiliation des entreprises du bâtiment et de la mise à jour de leurs dossiers.

Acteur clé du service Adhérents, vous êtes garant de la qualité de service, de la performance collective de l'équipe et de l'atteinte des objectifs opérationnels tout en participant activement à l'amélioration continue des pratiques du service.

Rattaché(e) au Responsable du service Adhérents, vous êtes en relation directe avec l'encadrement du service ainsi qu'avec les autres services de la Caisse.

Le service Adhérents est dédié aux entreprises du bâtiment depuis leur affiliation jusqu'au recouvrement de leurs cotisations, en vue de calculer les droits à congés de leurs salariés.

Description du poste

Vos principales missions seront (1/2) :

Pilotage de l'activité

- Définir, en collaboration avec le Responsable de service, les objectifs collectifs et individuels de son équipe,
- Organiser le travail de l'équipe, fixer les objectifs, gérer les plannings et superviser l'activité au quotidien en ajustant les ressources en fonction des besoins,
- Garantir un reporting régulier de l'activité et suivre, analyser et communiquer les indicateurs de performance de l'équipe.

Management d'équipe

- Accompagner les collaborateurs dans leur activité quotidienne et leur développement professionnel,
- Identifier les besoins en compétences et construire les actions de formation adaptées, favoriser la transmission des connaissances et le partage des bonnes pratiques. Conduire les entretiens individuels, annuels et professionnels,
- Réaliser les recrutements en lien avec les Ressources Humaines et la hiérarchie,
- Participer à l'élaboration, à la mise à jour et à la diffusion des procédures et modes opératoires.

Communiquer, animer et garantir l'amélioration continue

- Relayer les orientations de la Direction et faire remonter les besoins, les attentes et les alertes des équipes,
- Animer les réunions d'équipe et favoriser une communication constructive ainsi qu'un feedback régulier, individuel et collectif,
- Exploiter les retours clients comme leviers d'amélioration de la qualité de service rendu,
- Contribuer aux projets transverses et aux démarches d'amélioration continue de l'organisation.

Contrat

- CDI - statut cadre
- Forfait heures

Localisation

- CIBTP Île-de-France
- 75 015 Paris

Rémunération

- Rémunération de 41.600 € à 44.200 € brut annuel, selon expérience
- Le salaire s'entend sur 13 mois

Avantages

- RTT
- Télétravail à partir de 6 mois d'ancienneté,
- Restaurant d'entreprise,
- Intéressement
- Mutuelle groupe prise en charge par l'employeur à plus de 70%,
- Remboursement transports,
- CSE,
- ... et la liste est non exhaustive...

Date de début prévue :

Poste à pourvoir rapidement

OFFRE D'EMPLOI

cibtp-idf.fr/nous-rejoindre

CIBTP ÎLE-DE-FRANCE

Vos principales missions seront (2/2) :

Garantir la qualité de l'accompagnement des nouvelles entreprises adhérentes

- Enregistrer justement les adhésions des entreprises de Bâtiment selon les règles d'affiliation,
- Accompagner les nouveaux adhérents dans la mise en place de leurs échanges avec la caisse,
- Piloter la gestion des assujettissements entreprises, dont les cotisations professionnelles en relation avec les organisations professionnelles,
- Proposer et mettre en œuvre des actions visant à optimiser les traitements d'adhésion des entreprises et de mises à jour de leurs données,
- Garantir la qualité des réponses apportées aux entreprises adhérentes et le respect des engagements de service.

Savoirs faire requis :

- Animation et accompagnement d'équipe,
- Excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles.
- Pilotage de la performance,
- Aisance avec les outils SI et bureautiques (Excel avancé, progiciel, outils de CRM).

Savoirs requis :

- Connaissances en droit des sociétés et obligations légales des entreprises (différentes formes juridiques des entreprises, immatriculation, publications annonces légales, dissolution, liquidation, sources d'information légales ...),
- Environnement règlementaire (code du travail, convention collective, jurisprudence).

Savoirs être requis :

- Fiabilité et intégrité,
- Adaptabilité,
- Capacité d'arbitrage,
- Empathie et diplomatie.

Contrat

- CDI - statut cadre
- Forfait heures

Localisation

- CIBTP Île-de-France
- 75 015 Paris

Rémunération

- Rémunération de 41600 € brut à 44200 € brut annuel, selon expérience significative
- Le salaire s'entend sur 13 mois

Avantages

- RTT
- Télétravail à partir de 6 mois d'ancienneté,
- Restaurant d'entreprise,
- Intéressement
- Mutuelle groupe prise en charge par l'employeur à plus de 70%,
- Remboursement transports,
- CSE,
- ... et la liste est non exhaustive...

Date de début prévue :

Poste à pourvoir rapidement

Vous souhaitez exercer un métier alliant expertise, accompagnement et relations humaines au service des entreprises du BTP ?
Envoyez votre CV à l'adresse mail suivante : **recrutement.idf@cibtp-idf.fr** et venez nous découvrir : www.cibtp-idf.fr